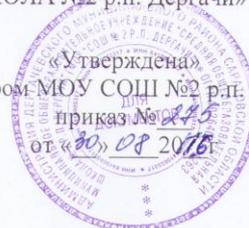


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 р.п. Дергачи»

«Принята»
на педагогическом совете школы
протокол № 1
от «30» 08 2016г.

«Утверждена»
директором МОУ СОШ №2 р.п. Дергачи»



ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
для детей с ОВЗ (ФГОС ОВЗ)
на 2016-2017 учебный год

| п/п | Мероприятия | Сроки | Предполагаемый результат | Исполнители |
|--|--|--------------------|--|--|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение, методическое и аналитическое обеспечение ФГОС ОВЗ | | | | |
| 1.1. | Наличие решения педагогического совета о введении ФГОС ОВЗ | До 01.09.2016 | Решение педагогического совета | Председатель Совета родителей |
| 1.2. | Внесение необходимых изменений в Устав школы | До декабря 2016 г. | Регистрация изменений в налоговом органе | Администрация |
| 1.3. | Приведение локальных актов образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ | До октября 2016 г. | Локальные акты | Директор школы Заместитель директора по УР Рабочая (проектная) группа по введению ФГОС ОВЗ |
| 1.4. | Разработка и утверждение плана мероприятий по проектированию адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ | Июнь-сентябрь 2016 | План мероприятий* | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ, заместитель директора по УВР |
| 1.5. | Разработка проекта адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ | июнь 2016 | Проект ООП НОО для детей с ОВЗ школы | Заместитель директора по УВР |
| 1.6 | Обсуждение проекта адаптированной ООП НОО для детей с ОВЗ школы | До 30.07.2016 | Скорректированная адаптированная ООП НОО для детей с ОВЗ школы | Рабочая группа |
| 1.7. | Утверждение адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ | До 29.08.2016 | ООП ОВЗ школы | Педагогический совет |
| 1.8. | Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствие с требованиями целей и планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с | До августа 2016 г. | Информационно-библиотечный фонд школы | Заместитель директора по УР, председатели МО, заведующая библиотекой |

| | | | | |
|-------|---|---|--|--|
| | ОВЗ: выбор УМК, обеспечение учебниками обучающихся 1-х классов на 2016 - 2017 учебный год в соответствии с федеральным перечнем | | | |
| 1.9. | Утверждение перечня УМК для обучающихся 1-х классов на 2016 - 2017 учебный год в соответствии федеральным перечнем | До 01.09.2016 | Школьный перечень УМК для 1-х классов в соответствии с ФГОС ОВЗ ЗПР | Педагогический совет, заместитель директора по УВР, заведующая библиотекой |
| | | По приказу ФПУ МО РФ | Школьный перечень УМК ОВЗ УО | |
| 1.10 | Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов | Июнь-август 2016 г. | Утверждение программ | Педагогический совет школы, заместители директора по УВР, ВР |
| 1.11 | Утверждение рабочих программ учителей-предметников начальной школы в 1 классе по учебным предметам и внеклассной работе с учетом | До 01.09.2016 (в течение года) | Рабочие программы | Педагогический совет, заместитель директора по УВР |
| 1.12. | Заседание рабочей группы ОУ Цель: координация деятельности педагогического коллектива по подготовке к введению ФГОС ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года (по требованию) | План работы, мониторинг подготовки школы к введению ФГОС ОВЗ | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ |
| 1.13. | Анализ имеющихся условий (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ | Постоянно | Аналитическая справка План мероприятий | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ |
| 1.14. | Разработка программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ | До 01.09.2016 г | Модель внеурочной деятельности – программа внеурочной деятельности обучающихся 1-х классов | Заместитель директора по УВР, Рабочая группа |
| 1.15. | Разработка программы коррекционно-развивающей деятельности для детей 1 класса | До 01.09.2016 | Модель программы коррекционной работы | Рабочая группа |
| 1.16 | Знакомство с опытом работы других образовательных учреждений по внедрению ФГОС ОВЗ | В течение 2016 года | Корректировка плана внедрения ФГОС ОВЗ | Рабочая группа, заместитель директора по УВР |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|---|
| 1.17. | Участие в мониторинге готовности образовательного учреждения к введению ФГОС ОВЗ | В течение 2016 года | Использование результатов мониторинга в практической деятельности | Зам.директора по УВР, рабочая группа |
| 2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ОВЗ | | | | |
| 2.1. | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ. Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях | В течение 2015-2016 учебного года | Банк методических рекомендаций | Зам.директора по УВР, специалисты школьного ПМПК. |
| 2.2. | Создание условий обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК | В течение 2015-2016 учебного года | План реализации мероприятий во внедрению ФГОС ОВЗ | Директор школы, заместитель директора по УВР, зам.директора по АХЧ |
| 3. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ | | | | |
| 3.1. | Дистанционная связь с федеральным сайтом, сайтом СОИРО и Министерства образования Саратовской обл. | В течение года | Актуальная информация для работы | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Повышение квалификации и профессиональной переподготовки | по плану | Удостоверения о курсах повышения квалификации | Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, специалисты |
| 3.3. | Изучение педагогическим коллективом федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для детей с ОВЗ. Проведение совещаний-семинаров, пед.консилумов, пед.чтений, пед.советов и т.п. с педагогическим коллективом по изучению: - Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС НОО для детей с ОВЗ; - Программы формирования универсальных учебных действий (ЗПР); базовых учебных действий (УО); - Программы организации внеурочной деятельности; - Программы коррекционной работы; - Система оценивания планируемых результатов; - Санитарно-гигиенических требований к организации обучения детей с ОВЗ. | В течение года | Статьи, доклады и т.п. в «Портфолио». | Директор школы, Заместитель директора, руководители ШМО, учителя-предметники и специалисты. |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|
| 3.4. | Участие рабочей группы школы в семинарах и встречах пилотных школ (очных и дистанционных), научно-практических конференциях, вебинарах и других мероприятиях в рамках подготовки к введению ФГОС ОВЗ | В течение года | Сертификаты участников и т.п. | Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, специалисты |
| 3.5. | Участие в работе (просмотр записей) вебинаров по темам касающихся введения ФГОС | По расписанию вебинаров | Методическая поддержка | Заместитель директора по УВР |
| 3.6. | Создание в школе подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года | Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания, размещение материалов на сайте школы | Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь |
| 3.7. | Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о ходе подготовки к введению ФГОС ОВЗ | В течение учебного года | Сайт образовательного учреждения, публикации в СМИ, протоколы родительских собраний | Директор школы Заместитель директора по УВР, |
| 3.8. | Обновление информации на странице «ФГОС ОВЗ» школьного сайта | По мере поступления | Информационный раздел о введении ФГОС ОВЗ на школьном сайте | Ответственный за ведение сайта школы |
| 3.9. | Информация о ходе введения ФГОС ОВЗ в 1 классе в самоанализе образовательного учреждения | Июнь 2017 | Самоанализ | Директор, заместитель директора по УВР |
| 3.10. | Анкетирование участников образовательного процесса по введению ФГОС ОВЗ | Январь-февраль 2017 | Протокол - результатов анкет (родителей, обучающихся и учителей) | Социально-педагогическая служба сопровождения |
| 4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ | | | | |
| 4.1. | Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей и профессиональной переподготовки | В течение года | Перспективный план повышения квалификации педагогических работников | Заместитель директора по УВР |
| 4.2. | Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы | В течение учебного года | | |
| 4.3. | Участие в курсовых мероприятиях для учителей начальной школы, посвященных особенностям перехода | В течение учебного года | Методические материалы, сайт ОУ | Заместитель директора по УВР |

| | | | | |
|--|---|----------------------|---|--|
| | на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования для детей с ОВЗ | | | |
| 4.4. | Обновление должностных инструкций в соответствии с ФГОС ОВЗ | До 31.09.2016 | Приказ об утверждении и введении в действие | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ |
| 4.5. | Приведение штатного расписания в соответствии с требованиями к кадровым условиям для введения ФГОС | До 01.09.2016 | Утверждение штатного расписания и подписание договоров с ОО | Директор |
| 5. Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ОВЗ | | | | |
| 5.1. | Экспертиза материально-технической базы школы соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ учебных кабинетов (паспортизация кабинетов) | Декабрь 2016 | Перечень оборудования учебных кабинетов | Директор школы, директора по УВР и АХЧ |
| 5.3. | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации адаптированной ООП НОО для детей с ОВЗ в соответствии с СанПИН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по АООП для обучающихся с ОВЗ». | Август-сентябрь 2016 | Пополнение МТБ | Директор, зам.директора по АХЧ |